

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 2014, 6, 26

□クラス名&コーチ名 PM14-5A 刈谷コーチ

□年齢 才

□性別 男性・女性

□職業

受講の感想をお聞かせください。

途中であきらめなくて本当に良かったです！  
 ああ時があつたからこそ、コーチは皆に感謝してる。  
 刈谷コーチありがとうございました！！

●全体の満足度

1. 満足できない →具体的には ( )  
 2. あまり満足できない  
 3. ふつう  
 4. おおむね満足  
 5. 大変満足

●コーチの満足度

1. 満足できない →具体的には ( )  
 2. あまり満足できない  
 3. ふつう  
 4. おおむね満足  
 5. 大変満足

●中国語の実力が伸びたと思うか。

1. 伸びない →具体的には ( )  
 2. あまり伸びない  
 3. ふつう  
 4. おおむね伸びた  
 5. 大変伸びた  
 自分のが不足、もってこいにはずす！と思ってる。

●講義は有効だったか。

1. 有効でない →具体的には ( )  
 2. あまり有効でない  
 3. ふつう  
 4. おおむね有効  
 5. 大変有効

●コーチングは有効だったか。

1. 有効でない →具体的には ( )  
 2. あまり有効でない  
 3. ふつう  
 4. おおむね有効  
 5. 大変有効

●宿題の量は

1. 少なすぎる →具体的には ( )  
 2. 多すぎる  
 3. やや少ない  
 4. やや多い  
 5. ちょうどよい

●クラスの雰囲気は

1. 甘すぎる →具体的には ( )  
 2. 厳しすぎる  
 3. やや甘い  
 4. やや厳しい  
 5. ちょうどよい

●毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか？

1. 毎回遅れた →具体的には ( )  
 2. たまに遅れた  
 3. ふつう  
 4. ほぼ時間通り  
 5. 毎回時間通り

●コーチの愛情は

1. 冷たすぎる →具体的には ( )  
 2. やや冷たい  
 3. ふつう  
 4. やや愛情あり  
 5. 愛情たっぷり  
 毎週メールにはげまされてやる気になりました！

●コーチの礼儀正しさは

1. 失礼だった →具体的には ( )  
 2. やや失礼だった  
 3. ふつう  
 4. やや礼儀正しい  
 5. 礼儀正しい

●事務局の対応は

1. よくない →具体的には ( )  
 2. あまりよくない  
 3. ふつう  
 4. おおむねよい  
 5. 大変よい

●教室などの環境は

1. よくない →具体的には ( )  
 2. あまりよくない  
 3. ふつう  
 4. おおむねよい  
 5. 大変よい

●どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか？

( )

ぜひぜひ中国語の上のクラスを作って下さい！！  
 必ず受講します！

みなさん、どうもありがとうございました。