

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 2019/10/15 □クラス名&コーチ名 前先生 E219-96
 □年齢 22 才 □性別 男性・女性 □職業 職業訓練指導員

受講の感想をお聞かせください。

4週間ありがとうございました。自分の甘さが出てしまい、100%を取ることが出来なかったのですが、来週しっかりと復習したいと思いき、生活面を指導して頂いた事は今後継続していきたいと思いき、夢を目標として自分自身で学習していきたいので今後よろしくお願い致します。

●全体の満足度

1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 ⑤ 大変満足
 →具体的には (前先生やクラスの立ち上がりでの勉強の仕方や時間の作り方を学べた)

●コーチの満足度

1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 ⑤ 大変満足
 →具体的には ()

●英語力がついたと思うか。

1. 伸びない 2. あまり伸びない 3. ふつう ④ おおむね伸びた 5. 大変伸びた
 →具体的には (前先生から自分自身で学ぶことが出来たのでこれが良かった)

●講義は有効だったか。

1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 ⑤ 大変有効
 →具体的には (前先生から色々な勉強のやり方を教えてもらった)

●コーチングは有効だったか。

1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 ⑤ 大変有効
 →具体的には (学習のやり方を教えてもらった)

●宿題の量は

1. 少なすぎる 2. 多すぎる 3. やや少ない 4. やや多い ⑤ ちょうどよい
 →具体的には (ちょうどよい宿題量だったのでいい)

●クラスの雰囲気は

1. 甘すぎる 2. 厳しすぎる 3. やや甘い 4. やや厳しい ⑤ ちょうどよい
 →具体的には (みんなで向上心があっていい雰囲気)

●毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか？

1. 毎回遅れた 2. たまに遅れた 3. ふつう 4. ほぼ時間通り ⑤ 毎回時間通り
 →具体的には ()

●コーチの愛情は

1. 冷たすぎる 2. やや冷たい 3. ふつう 4. やや愛情あり ⑤ 愛情たっぷり
 →具体的には (とても愛情があり、よく話を聞いてくれた)

●コーチの礼儀正しさは

1. 失礼だった 2. やや失礼だった 3. ふつう 4. やや礼儀正しい ⑤ 礼儀正しい
 →具体的には (とても礼儀正しく、振る舞いの際にはエレベーターまで送ってくれた)

●事務局の対応は

1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう ④ おおむねよい ⑤ 大変よい
 →具体的には (小さいコホをとても気に入ったので、接客が良かった)

●教室などの環境は

1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい ⑤ 大変よい
 →具体的には (温度と湿度がちょうどいい)

●どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか？

()

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 2017.10.29 □クラス名&コーチ名 矢野 T 松森 T
 □年齢 20 才 □性別 男性・女性 □職業 大学3年

受講の感想をお聞かせください。

英語の基礎を身につけてこの授業を取りましたが、
 受けて良かったです。久しぶりの英語学習で自分の抜けている所、理解
 できていない所が明確になり、英語学習が習慣づいたことは私の中で
 かなり成長できたところだと思います。
 次は600点コースに進むので、この状態をキープして、自分の将来のために
 頑張りたいと思いました。ありがとうございました！

- 全体の満足度
 1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
 →具体的には ()
- コーチの満足度
 1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
 →具体的には ()
- 英語力がついたと思うか。
 1. 伸びない 2. あまり伸びない 3. ふつう 4. おおむね伸びた 5. 大変伸びた
 →具体的には ()
- 講義は有効だったか。
 1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
 →具体的には ()
- コーチングは有効だったか。
 1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
 →具体的には ()
- 宿題の量は
 1. 少なすぎる 2. 多すぎる 3. やや少ない 4. やや多い 5. ちょうどよい
 →具体的には ()
- クラスの雰囲気は
 1. 甘すぎる 2. 厳しすぎる 3. やや甘い 4. やや厳しい 5. ちょうどよい
 →具体的には ()
- 毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか？
 1. 毎回遅れた 2. たまに遅れた 3. ふつう 4. ほぼ時間通り 5. 毎回時間通り
 →具体的には ()
- コーチの愛情は
 1. 冷たすぎる 2. やや冷たい 3. ふつう 4. やや愛情あり 5. 愛情たっぷり
 →具体的には ()
- コーチの礼儀正しさは
 1. 失礼だった 2. やや失礼だった 3. ふつう 4. やや礼儀正しい 5. 礼儀正しい
 →具体的には ()
- 事務局の対応は
 1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
 →具体的には ()
- 教室などの環境は
 1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
 →具体的には ()
- どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか？
 ()

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 2017/9/10 □クラス名&コーチ名 英語準備コース ^{FZ17-8B} 矢野 コーach
 □年齢 41才 □性別 男性・女性 □職業 会社員

受講の感想をお聞かせください。

最初から最後まで非常に身になる講義でした。
 習慣化する事の大切さに改めて気づけた事は本当に良かったです。
 ありがとうございます。

- 全体の満足度
 - 1. 満足できない →具体的には ()
 - 2. あまり満足できない
 - 3. ふつう
 - 4. おおむね満足
 - 5. 大変満足 (5)

各人に居合わせたレベル感でのアドバイス。非常に良かったです。
- コーチの満足度
 - 1. 満足できない →具体的には ()
 - 2. あまり満足できない
 - 3. ふつう
 - 4. おおむね満足
 - 5. 大変満足 (5)

各人に居合わせたアドバイス。矢野コーチで良かったです。
- 英語力がついたと思うか。
 - 1. 伸びない →具体的には (毎週のテストは伸びた) ()
 - 2. あまり伸びない
 - 3. ふつう
 - 4. おおむね伸びた (4)
 - 5. 大変伸びた

手付かずで終わる(結果が出ていない)
- 講義は有効だったか。
 - 1. 有効でない →具体的には ()
 - 2. あまり有効でない
 - 3. ふつう
 - 4. おおむね有効
 - 5. 大変有効 (5)
- コーチングは有効だったか。
 - 1. 有効でない →具体的には ()
 - 2. あまり有効でない
 - 3. ふつう
 - 4. おおむね有効
 - 5. 大変有効 (5)
- 宿題の量は
 - 1. 少なすぎる →具体的には ()
 - 2. 多すぎる
 - 3. やや少ない
 - 4. やや多い
 - 5. ちょうどよい (5)
- クラスの雰囲気は
 - 1. 甘すぎる →具体的には ()
 - 2. 厳しすぎる
 - 3. やや甘い
 - 4. やや厳しい
 - 5. ちょうどよい (5)
- 毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか?
 - 1. 毎回遅れた →具体的には (たまに遅れた) ()
 - 2. たまに遅れた
 - 3. ふつう
 - 4. ほぼ時間通り
 - 5. 毎回時間通り

時間としてはオーバー ~~が~~ 全問題をし。皆で身があのほど! 我々の時間感で良かった
- コーチの愛情は
 - 1. 冷たすぎる →具体的には ()
 - 2. やや冷たい
 - 3. ふつう
 - 4. やや愛情あり
 - 5. 愛情たっぷり (5)
- コーチの礼儀正しさは
 - 1. 失礼だった →具体的には ()
 - 2. やや失礼だった
 - 3. ふつう
 - 4. やや礼儀正しい
 - 5. 礼儀正しい (5)
- 事務局の対応は
 - 1. よくない →具体的には ()
 - 2. あまりよくない
 - 3. ふつう
 - 4. おおむねよい
 - 5. 大変よい (5)
- 教室などの環境は
 - 1. よくない →具体的には ()
 - 2. あまりよくない
 - 3. ふつう
 - 4. おおむねよい
 - 5. 大変よい (5)
- どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか?
 - (英語をオンライン環境づくりが非常に良かった)
 - 要望は特にありません。

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 9/10 □クラス名&コーチ名 E2 17-8B 矢野
□年齢 23 才 □性別 男性・女性 □職業 学生

受講の感想をお聞かせください。

英語が"にがて" いつもやりたくなかっと思っていた自分に英語を勉強する習慣がついたことがおどろきです。ただ目標はTOEICでの点数アップなのでまだそこにつながらている感じはまだありません。今回のペースをくずさずに学習をつづけていけるように頑張ります

- 全体の満足度 1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
●コーチの満足度 1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
●英語力がついたと思うか。 1. 伸びない 2. あまり伸びない 3. ふつう 4. おおむね伸びた 5. 大変伸びた
●講義は有効だったか。 1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
●コーチングは有効だったか。 1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
●宿題の量は 1. 少なすぎる 2. 多すぎる 3. やや少ない 4. やや多い 5. ちょうどよい
●クラスの雰囲気は 1. 甘すぎる 2. 厳しすぎる 3. やや甘い 4. やや厳しい 5. ちょうどよい
●毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか？ 1. 毎回遅れた 2. たまに遅れた 3. ふつう 4. ほぼ時間通り 5. 毎回時間通り
●コーチの愛情は 1. 冷たすぎる 2. やや冷たい 3. ふつう 4. やや愛情あり 5. 愛情たっぷり
●コーチの礼儀正しさは 1. 失礼だった 2. やや失礼だった 3. ふつう 4. やや礼儀正しい 5. 礼儀正しい
●事務局の対応は 1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
●教室などの環境は 1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
●どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか？

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 2017. 12. 16 □クラス名&コーチ名 e217-11a 矢野 ユキ
 □年齢 42 才 □性別 男性・女性 □職業 会社員

受講の感想をお聞かせください。

非常に満足です。
 矢野ユキの教え方、フォローも良かったし、192人のメンバーの
 学習進捗が参考になりました。
 引続き TOEIC (英語) 学習を続け 3月 550 の目標にがんばりたい。
 (がんばれると思えるようにがんばりたい。本当にありがとうございました)

- 全体の満足度
 - 1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
 - 具体的には (必要な学習法が学べて、学習の改善が確認できた)
- コーチの満足度
 - 1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
 - 具体的には (教え方、フォローが神です!)
- 英語力がついたと思うか。
 - 1. 伸びない 2. あまり伸びない 3. ふつう 4. おおむね伸びた 5. 大変伸びた
 - 具体的には (少くともおおよそが少しでも変わった、伸びたように感じた)
- 講義は有効だったか。
 - 1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
 - 具体的には ()
- コーチングは有効だったか。
 - 1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
 - 具体的には ()
- 宿題の量は
 - 1. 少なすぎる 2. 多すぎる 3. やや少ない 4. やや多い 5. ちょうどよい
 - 具体的には (どうがというところ、自分の時間とそれをうまく自分の課題と感じています。)
- クラスの雰囲気は
 - 1. 甘すぎる 2. 厳しすぎる 3. やや甘い 4. やや厳しい 5. ちょうどよい
 - 具体的には ()
- 毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか?
 - 1. 毎回遅れた 2. たまに遅れた 3. ふつう 4. ほぼ時間通り 5. 毎回時間通り
 - 具体的には ()
- コーチの愛情は
 - 1. 冷たすぎる 2. やや冷たい 3. ふつう 4. やや愛情あり 5. 愛情たっぷり
 - 具体的には ()
- コーチの礼儀正しさは
 - 1. 失礼だった 2. やや失礼だった 3. ふつう 4. やや礼儀正しい 5. 礼儀正しい
 - 具体的には ()
- 事務局の対応は
 - 1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
 - 具体的には ()
- 教室などの環境は
 - 1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
 - 具体的には ()
- どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか?
 ()

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 17. 12. 16 □クラス名&コーチ名 E217-11A 矢野エチ
 □年齢 71 才 □性別 男性・女性 □職業 会社員

受講の感想をお聞かせください。

非常に有意義な1か月間でした
 英語の実力はまだまだ向上させる必要がありますが、学習する意識や習慣が得られたの
 ことには感謝しています。これを継続、発展させてTOEICのスコアを上げるように
 向上させていきたいと思っています。クラスの雰囲気も矢野エチのおかげで非常に良く、
 感謝しております。

●全体の満足度

1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
 →具体的には (1か月(全科目)みごとでした。)

●コーチの満足度

1. 満足できない 2. あまり満足できない 3. ふつう 4. おおむね満足 5. 大変満足
 →具体的には (おたずねのメールにも丁寧な返信があったり、クラスのモチベーションもあがっていたり感謝です。)

●英語力がついたと思うか。

1. 伸びない 2. あまり伸びない 3. ふつう 4. おおむね伸びた 5. 大変伸びた
 →具体的には (基礎がついたと思う)

●講義は有効だったか。

1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
 →具体的には ()

●コーチングは有効だったか。

1. 有効でない 2. あまり有効でない 3. ふつう 4. おおむね有効 5. 大変有効
 →具体的には ()

●宿題の量は

1. 少なすぎる 2. 多すぎる 3. やや少ない 4. やや多い 5. ちょうどよい
 →具体的には ()

●クラスの雰囲気は

1. 甘すぎる 2. 厳すぎる 3. やや甘い 4. やや厳しい 5. ちょうどよい
 →具体的には ()

●毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか？

1. 毎回遅れた 2. たまに遅れた 3. ふつう 4. ほぼ時間通り 5. 毎回時間通り
 →具体的には ()

●コーチの愛情は

1. 冷たすぎる 2. やや冷たい 3. ふつう 4. やや愛情あり 5. 愛情たっぷり
 →具体的には ()

●コーチの礼儀正しさは

1. 失礼だった 2. やや失礼だった 3. ふつう 4. やや礼儀正しい 5. 礼儀正しい
 →具体的には ()

●事務局の対応は

1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
 →具体的には ()

●教室などの環境は

1. よくない 2. あまりよくない 3. ふつう 4. おおむねよい 5. 大変よい
 →具体的には ()

●どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか？

()

Evaluation Sheet

事務局により開封・集計されます。該当評価に○をつけ、思う存分にご意見をお書きください。

□日付 12月16日 □クラス名&コーチ名 英語準備クラス 矢野正千
 □年齢 31才 □性別 男性 □職業 銀行/株

受講の感想をお聞かせください。

自身の英語力が、本講義を通し英語が楽しく感じられる様になりました。
 特に良かったと思います。
 この気持ちも継続して英語勉強したいと思います。

●全体の満足度

1. 満足できない →具体的には ()
 2. あまり満足できない
 3. ふつう
 4. おおむね満足
 5. 大変満足 (5)

→具体的には (お礼状に英語向上の意気込みが良くなりました。)

●コーチの満足度

1. 満足できない →具体的には ()
 2. あまり満足できない
 3. ふつう
 4. おおむね満足
 5. 大変満足 (5)

→具体的には (授業内容が熱いタイプで、お礼状が丁寧です。)

●英語力がついたと思うか。

1. 伸びない →具体的には ()
 2. あまり伸びない
 3. ふつう
 4. おおむね伸びた (4)
 5. 大変伸びた

→具体的には (お礼状で必要項目が明確にあり、1冊前の位まで進んで伸びた。)

●講義は有効だったか。

1. 有効でない →具体的には ()
 2. あまり有効でない
 3. ふつう
 4. おおむね有効
 5. 大変有効 (5)

→具体的には (お礼状の書き方、お礼状等の共有が良かったです。)

●コーチングは有効だったか。

1. 有効でない →具体的には ()
 2. あまり有効でない
 3. ふつう
 4. おおむね有効
 5. 大変有効 (5)

→具体的には (同上。良かったです。)

●宿題の量は

1. 少なすぎる →具体的には ()
 2. 多すぎる
 3. やや少ない
 4. やや多い (4)
 5. ちょうどよい

→具体的には (英語書から入るの多い方が、志望校(大)今後の目標程度レベルで進んでいける。)

●クラスの雰囲気は

1. 甘すぎる →具体的には ()
 2. 厳しすぎる
 3. やや甘い
 4. やや厳しい
 5. ちょうどよい (5)

→具体的には (お礼状の書き方の多さが良かった。良かったです。)

●毎回のクラスは時間通りに始まり、時間通りに終わったか？

1. 毎回遅れた →具体的には ()
 2. たまに遅れた
 3. ふつう
 4. ほぼ時間通り (4)
 5. 毎回時間通り

●コーチの愛情は

1. 冷たすぎる →具体的には ()
 2. やや冷たい
 3. ふつう
 4. やや愛情あり
 5. 愛情たっぷり (5)

→具体的には (丁寧さと同じ)

●コーチの礼儀正しさは

1. 失礼だった →具体的には ()
 2. やや失礼だった
 3. ふつう
 4. やや礼儀正しい
 5. 礼儀正しい (5)

●事務局の対応は

1. よくない →具体的には ()
 2. あまりよくない
 3. ふつう
 4. おおむねよい (4)
 5. 大変よい

●教室などの環境は

1. よくない →具体的には ()
 2. あまりよくない
 3. ふつう
 4. おおむねよい (4)
 5. 大変よい

●どんなことでも構いません。プレゼンスへのご要望はありますか？

()